**Товарищество собственников жилья «Кропоткина 261»**

**Выписка из протокола**

**открытого заседания правления ТСЖ «Кропоткина 261»**

**г. Новосибирск, ул. Кропоткина, дом 261**

**« 21 » марта 2014 г. 20.00**

**Решение:**

**По первому вопросу:** Продление полномочий председателя правления В.С.Муленок до избрания председателя общим собранием членов Товарищества.

**Решили:** Утвердить кандидатуру Муленок Виктора Сергеевича в должности председателя правления ТСЖ, на срок до выборов председателя правления общим собранием членов ТСЖ «Кропоткина 261».

**По второму вопросу:** Рассмотрение повестки дня общего собрания собственников:

1. Выборы председателя общего собрания, секретаря общего собрания и счетной комиссии с наделением их правом подсчета голосов и подписания протокола собрания.

**Решили:** Для ведения собрания и подсчета голосов предложить следующие кандидатуры:председатель - Муленок В.С., секретарь-Полозова Т.А., члены счетной комиссии - Тарасенко Т.Н., Демидович С.О.

1. Рассмотрение и утверждение отчета ревизионной комиссии ТСЖ по проверке деятельности ТСЖ «Кропоткина 261» в 2012 году.

**Решили:** Вынести, для рассмотрения и утверждения, отчет ревизионной комиссии ТСЖ по проверке деятельности ТСЖ «Кропоткина 261» в 2012 году.

1. Отчет правления ТСЖ о проделанной работе по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме в 2013 году.

**Решили:** Вынести, для рассмотрения и утверждения, отчет правления ТСЖ о проделанной работе по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме в 2013 году.

1. Рассмотрение перечня работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме на 2014 год.

**Решили:** Утвердить на 2014 год перечень работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме. Вынести, для рассмотрения и утверждения на общее собрание членов ТСЖ.

1. Рассмотрение тарифов на содержание общего имущества в многоквартирном доме на 2014 г.

**Решили:** Утверждение тарифов на содержание общего имущества в многоквартирном доме на 2014 г., вынести на общее собрание членов ТСЖ.

1. Изменения в штатное расписание работников ТСЖ:

**Решили:** Вынести на общее собрание следующие предложения:

– Утвердить надбавку дворнику в зимнее время - 3400 руб. (2013 г.-2300 р.)

**-** Ввести должность зам.председателя правления ТСЖ с окладом 3000 руб. – Установить оклад председателю правления ТСЖ в сумме 22000 руб.(2013 г.-25000 р.).

- В.С.Муленок подготовить должностные инструкции с разграничением полномочий.

1. Выборы председателя ТСЖ «Кропоткина 261».

**Решили:** Предложить на должность председателя правления ТСЖ В.С.Муленок. Рассмотреть другие кандидатуры, предложенные до даты проведения собрания.

1. Выборы членов правления ТСЖ «Кропоткина 261».

**Решили:** Предложить в члены правления ТСЖ следующих собственников: Демидович С.О. (кв.19), Полозова Т.А. (кв.56), Кузнецов В.В. (кв. 96), Очкасова А.Ю. (кв.100), Темников С.А. (кв.121), Тарасенко Т.Н.(кв.137), Артеменко Т.Г. (кв.170). Рассмотреть другие кандидатуры, предложенные до даты проведения собрания.

1. Выборы членов ревизионной комиссии ТСЖ «Кропоткина 261».

**Решили:** Предложить в члены ревизионной комиссии ТСЖ следующих собственников: Зайцева Л.В. (кв. 2), Рудковская Т.П. (кв. 37), Бочарова Н.А. (кв.109). Рассмотреть другие кандидатуры, предложенные до даты проведения собрания.

1. Рассмотрение должностной инструкции контролера автопарковки.

**Решили:** Утвердить должностную инструкцию контролера и вынести на общее собрание для рассмотрения и утверждения.

Повестку общего собрания собственников помещений дома 261 по ул.Кропоткина, считать исчерпывающей, дату проведения собрания назначить на 03.04.2014 г. в 19.00 час.. во дворе дома. В.С.Муленок – подготовить необходимые документы.

**По прочим вопросам решили:**

1. Провести предварительную работу по заключению договоров на парковочные места в карманах у 1-го и 4-го подъездов.
2. Составить поквартальный план работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме в 2014 году.
3. Вести дальнейшую работу по ликвидации самовольно установленных отгородок на межэтажных площадках.
4. Установить срок предоставления бухгалтерской отчетности (БДДС, БДР и баланс) раз в квартал, до 30 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

Председатель правления В.С. Муленок

Секретарь Т.А. Полозова